Јавно предузеће за комунално стамбено
грађевинске делатности п. о. »КОМГРАД«
»KOMGRAD« Közművesítési,
Lakásgazdálkodási és Építkezési
Tevékenységek Közművállalata t. f.
Број 352 szám
Дана 19.12. 2016. год.
БАЧКА ТОПОЛА — TOPOLYA

На основу члана 20. став 1 тачка 5) и члана 32. став 1 тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014 - др.закон), члана 4. и члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11), члана 16. став 1. тачка 6) и члана 42. став 1 тачка 7) Статута општине Бачка Топола („Службени лист Општине Бачка Топола“, бр. 15/2008, 1/2009, 6/2010, 9/2012 и 12/2014), Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 5. децембра 2016. године, донела је

О Д Л У К У
О СНАБДЕВАЊУ ВОДОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се, у складу са законом, уређују и прописују услови и начин обављања комуналне делатности снабдевања водом за пиће на територији општине Бачка Топола (у даљем тексту: општина), обим и квалитет комуналних услуга, општа и посебна права и обавезе вршиоца комуналне делатности и корисника услуга и начин вршења надзора над обављањем ове делатности.

Члан 2.

Комунална делатност снабдевања водом за пиће (у даљем тексту: комунална делатност) је, у смислу закона и ове одлуке, делатност пружања следећих комуналних услуга: захватање, пречишћавање, прерада и испорука воде водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент.

Општина, у складу са законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређаја јавног водовода и обезбеђује обављање и развој комуналне делатности из става 1. овог члана.

Члан 3.

Комуналну делатност из члана 2. став 1. ове одлуке на територији општине обавља Јавно предузеће за комунално стамбене грађевинске делатности „Комград“ Бачка Топола (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 4.

Корисници комуналних услуга (у даљем тексту: корисници) из члана 2. став 1. ове одлуке су физичка лица, правна лица и предузетници као власници, закупци или корисници по другом основу некретнина, прикључених на јавни водовод, који из њега користе воду, уз сагласност вршиоца комуналне делатности.

Члан 5.

Јавни водовод је, у смислу ове одлуке, скуп узајамно повезаних техничко-санитарних објеката и опреме, намењених да становништву и привреди насеља обезбеде воду за пиће која испуњава услове у погледу здравствене исправности.

Јавни водовод чине комунални објекти и постројења као и опрема који служе за обављање комуналне делатности.

II ОПШТЕ ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 6.

Јавно предузеће је дужно да комуналну делатност обавља континуирано и квалитетно, у складу са усвојеним стандардима за обављање те делатности, ради уредног задовољавања потреба корисника, обезбеђења техничког, технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја, стицања добити и остваривања другог законом утврђеног интереса.

Члан 7.

Јавно предузеће је дужно да свој рад и пословање организује на начин којим се обезбеђује:
1. трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона;
2. количина воде којом се обезбеђује одређени ниво комуналних потреба корисника;
3. здравствена и хигијенска исправност воде према прописаним стандардима и нормативима;
4. тачност у погледу испоруке воде, сигурност корисника у погледу снабдевања водом и поузданост у пружању услуга и информисаност потрошача- корисника;
5. предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, које служе за обављање комуналне делатности;
6. развој и унапређење квалитета и врсте комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада;
7. заштита животне средине;
8. прописани ред првенства у испоруци воде када услед више силе, хаварије, елементарне непогоде, епидемије и сл. дође до смањења постојећих техничких капацитета, односно престанка могућности њиховог коришћења;
9. остваривање права и обавеза корисника као и права и обавеза за вршиоца комуналне делатности у вршењу делатности.

Члан 8.

Јавно предузеће одговорно је за правилну примену свих стандарда, прописа и техничких мера којима се постиже прописани квалитет воде.

Вода из јавног водовода мора одговарати стандардима и прописима за воду за пиће.

Члан 9.

Јавно предузеће дужно је да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.

Члан 10.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, односно обављању комуналне делатности, Јавно предузеће је дужно да одмах о томе обавести надлежно одељење Општинске управе општине Бачка Топола за инспекцијско-

надзорне послове (у даљем тексту: надлежно одељење) и да истовремено предузме мере за отклањање узрока поремећаја.

Уколико Јавно предузеће то не учини у року који одреди надлежно одељење, надлежно одељење има право да предложи Општинском већу општине Бачка Топола (у даљем тексту: Општинско веће) да предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена на терет Јавног предузећа.

Члан 11.

По пријему обавештења о непланираном прекиду испоруке, односно по утврђивању поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, надлежно одељење је дужно да предложи Општинском већу да:

1. одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;
2. предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;
3. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

Јавно предузеће дужно је да по налогу Општинског већа врши ванредне послове у вези са обављањем комуналне делатности када је то неопходно за задовољавање потреба корисника, уз обезбеђење средстава за те послове.

Члан 12.

Јавно предузеће дужно је да успостави лако доступне и бесплатне контакт линије за помоћ корисницима у вези с прикључењем на дистрибутивну мрежу и квалитетом и коришћењем комуналних услуга.

III УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

1. Прикључак на јавни водовод

Члан 13.

Сваки објекат који се снабдева водом из јавног водовода, мора имати свој засебан прикључак.

Прикључак почиње од споја са уличном водоводном цеви, а завршава се у склоништу за водомер иза водомера, а испред другог затварача.

Уколико не постоји други затварач, прикључак се завршава код првог споја иза водомера, који није удаљен више од 10 cm од водомера.

Уколико се објекат састоји од стамбеног и пословног дела, прикључком је могуће обезбедити воду за снабдевање стамбеног дела и снабдевање сваког пословног простора засебно, а уколико технички капацитети на месту прикључења дозвољавају и за противпожарну заштиту.

Изузетно, на основу писмене сагласности корисника чији је објекат већ прикључен на јавни водовод и заинтересованог физичког или правног лица - власника другог објекта, уколико за то постоје технички или разлози економичности, Јавно предузеће може дозволити да се путем једног прикључног вода снабдевају водом два или више објеката.

Забрањено је да корисник без сагласности Јавног предузећа дозволи да се објекат другог физичког или правног лица прикључи на његову унутрашњу водоводну инсталацију или прикључни вод.

Уређаји и инсталације за снабдевање водом и обезбеђење притиска (хидрофор, базен, регулатори притиска, као и унутрашња хидрантска мрежа и сл.) део су унутрашње инсталације корисника, без обзира где су смештени и њихово одржавање врши корисник или група корисника о свом трошку.

Члан 14.

Корисник постаје потрошач воде (у даљем тексту: потрошач) када од Јавног предузећа добије писмену сагласност за прикључење на јавни водовод, уз претходну контролу прикључења на унутрашње инсталације и то у случајевима када се у једном водомерном шахту поставља више од два водомера.

Члан 15.

Потрошња воде мери се водомером, а само изузетно по процени или другом критеријуму.

Потрошња воде читавог објекта мери се једним водомером на прикључку за тај објекат.

Изузеци од става 1. и 2. овог члана могу се дозволити само у оправданим случајевима и по одредбама ове одлуке.

Јавно предузеће ће одобрити уградњу индивидуалног водомера уколико су испуњени сви услови прописани актом којим се уређују услови и поступак за уградњу индивидуалних водомера.

Акт којим се уређују услови и поступак за уградњу индивидуалних водомера доноси Јавно предузеће.

Код свих категорија потрошача уколико постоје техничке могућности, могу се уградити индивидуални водомери.

У новоизграђеним стамбеним објектима са више станова, а који се снабдевају водом преко заједничког главног водомера, обавезна је уградња индивидуалног водомера.

У објектима који су прикључени на јавни водовод, индивидуални водомери могу се уградити уколико сви потрошачи у том објекту прихвате уградњу.

Изузетно од става 6. овог члана, у оправданим случајевима (одсуство власника, нерешени имовинско - правни односи, недостатак новчаних средстава и сл.) индивидуални водомери ће се уградити само код дела потрошача, који се снабдевају водом преко заједничког главног водомера, али не мање од 75% од укупног броја потрошача.

Трошкове уградње индивидуалног водомера сноси потрошач, односно инвеститор.

Индивидуални водомер представља опрему потрошача, који је дужан да исту одржава.

Члан 16.

Све врсте радова на јавном водоводу и прикључцима изводи искључиво Јавно предузеће.

Јавно предузеће може радове из става 1. овог члана уступити другом извођачу у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Постављање водомера, као и сваку накнадну радњу у циљу замене - овере мерила, демонтаже и монтаже ради отклањања квара, контроле потрошње воде и сл., врши Јавно предузеће.

Постављање индивидуалних водомера и замену врши Јавно предузеће, на трошак потрошача.

Јавно предузеће може да ангажује трећа лица за постављање индивидуалних водомера у складу са одредбама Закона о јавим набавкама.

Контролу извршених радова из става 5. овог члана као и активирање мерила врши Јавно предузеће, на трошак потрошача.

Члан 17.

Забрањено је прикључење самосталних система за снабдевање водом на инсталације јавног водовода.

Члан 18.

Сваки потрошач је дужан да своје водоводне инсталације одржава у исправном стању, да рационално троши воду и да се придржава одредаба ове одлуке.

Члан 19.

Објекти изграђени без одобрења надлежног органа не могу се прикључити на јавни водовод.

Изузетно од става 1. овог члана примењиваће се одредбе закона којим се уређује област планирања и изградње.

Члан 20.

Унутрашња водоводна инсталација може се изводити само на основу пројекта који је одобрио надлежни орган.

Сагласност за прикључење на јавни водовод даје Јавно предузеће.

Трошкове издавања сагласности као и трошкове израде прикључка сноси подносилац захтева - потрошач.

Техничке податке потребне за предрачун и пројекат унутрашњих водоводних инсталација даје Јавно предузеће.

Члан 21.

Сваки објекат који се прикључује на јавни водовод мора имати прикључни вод непосредно са јавног уличног водовода.

Сваки прикључни вод мора бити снабдевен затварачем испред водомера и једним затварачем иза водомера.

Затварач иза водомера није саставни део прикључка него је део унутрашње инсталације објекта, која је у власништву потрошача.

Сваки прикључни вод називних димензија од 30 mm и већих мора бити снабдевен затварачем са уградном гарнитуром и уличном капом, непосредно иза места спајања прикључног вода са јавним цевоводом или само затварачем без уградне гарнитуре уколико је место спајања, тј. почетка прикључног вода у шахту.

Сваки прикључни вод са водомером називних димензија 50 mm и већих, мора бити снабдевен водомером комбинованог типа.

Члан 22.

Права и обавезе грађана који учествују сопственим средствима у изградњи уличног вода, регулисаће се у складу са важећим законским прописима.

Члан 23.

Део стамбеног објекта који има засебан улаз или чини самосталну целину, сматра се засебним објектом у смислу ове одлуке и може имати свој засебан прикључак на јавни водовод.

Изузетно од одредбе става 1. овог члана, стамбени објекти у блоковима, у којима се налазе само станови, могу имати само један прикључак, ако то захтева инвеститор, уз писмено одобрење Јавног предузећа.

Члан 24.

Јавно предузеће може у изузетним случајевима привремено дозволити прикључење на јавни водовод преко суседне непокретности, у случају када не постоје могућности непосредног прикључења и када власник те непокретности за то да писмену сагласност.

Прикључак из става 1. овог члана мора се поништити када се изградњом водоводне инсталације стекну услови за непосредно прикључење објекта на јавни водовод.

Приликом изградње објеката, Јавно предузеће може дозволити инвеститору прикључење путем привременог прикључка у циљу изградње објекта.

Члан 25.

Забрањено је својевољно прикључење на јавни водовод.

Уколико се такав прикључак изведе, Јавно предузеће је дужно да га искључи са јавног водовода.

Упис бесправно изграђеног прикључка у евиденцију потрошача, може се извршити накнадно, искључиво под условом да власник таквог објекта уплати новчани износ као накнаду за упис по званичном ценовнику Јавног предузећа и уколико је изграђен према важећим прописима, а у противном трошкове довођења у технички исправно стање сноси власник тако изграђеног прикључка.

Члан 26.

Водомери морају бити смештени у посебним затвореним склоништима изграђеним према одређеним условима и димензијама, које даје Јавно предузеће и изводе се на терет власника или корисника објекта - будућег потрошача.

Индивидуални водомери могу бити смештени унутар објекта на инсталацијама потрошача, а услови за њихову уградњу прописани су посебним Правилником о техничким условима и поступку за уградњу индивидуалних водомера.

Члан 27.

Водомерно склониште се израђује унутар грађевинске парцеле непосредно иза регулационе линије, а највише до 5 m од те линије.

Водомерно склониште не може бити смештено унутар објекта.

Изузетно од става 2. овог члана водомерно склониште може бити смештено унутар објекта у случајевима када се регулациона и грађевинска линија поклапају и када објекти немају дворишни улаз, односно могућност израде водомерног склоништа.

У случајевима из става 3. овог члана водомер се може поставити у објекту, непосредно уз зид који се налази на грађевинској и регулационој линији, према условима које утврђује Јавно предузеће, тако да се проласком кроз темељни зид обезбеди трајна заштита водоводне цеви од слегања објекта.

У случају када се водомер поставља унутар објекта, а уколико потрошач намерава да врши пренамену простора у којем се налази водомер, дужан је да о томе обавести Јавно предузеће ради добијања сагласности за измештање водомера.

Уколико не постоје технички услови за измештање водомера, потрошач не може да добије сагласност за измештање водомера.

Члан 28.

Потрошачи (власници или корисници објекта) одржавају водомерно склониште о свом трошку и брину се да оно буде суво, чисто, уредно и увек приступачно за вршење послова из делатности Јавног предузећа.

Обавеза потрошача је да водомерно склониште увек буде затворено - обезбеђено исправним поклопцем са ручицом за подизање, како би се спречило физичко повређивање људи, оштећење возила и улаз атмосферских вода.

Забрањено је одлагање ствари, отпада, паркирање возила и слично, изнад водомерног склоништа.

Склониште у коме је отежано обављање послова из делатности Јавног предузећа потрошач или група потрошача дужна је да прилагоди прописаним димензијама.

Уколико због стања склоништа прети опасност по загађење инсталација система водоснабдевања и уколико Јавно предузеће не може да обавља послове из своје делатности, потрошач ће бити привремено искључен са система водоснабдевања, све док се водомерно склониште не прилагоди прописаним условима.

Члан 29.

Набавку и замену водомера која је настала као последица оштећења водомера услед небриге потрошача, врши Јавно предузеће, на терет потрошача.

Члан 30.

На месту споја испред водомера монтира се заштитни PVC прстен, обележен серијским евиденционим бројем, који спречава неовлашћено манипулисање водомером.

Јавно предузеће врши постављање и уклањање заштитног PVC прстена.

Забрањено је да потрошач врши неовлашћено манипулисање водомером у делу који се односи на оштећење или уклањање пломбе са водомера.

Члан 31.

Пре истека периода важности овере водомера потрошач се обавештава о наступајућој замени водомера за текућу годину.

Потрошач је дужан да обезбеди и омогући приступ и извршење замене водомера.

Члан 32.

Уколико оцени да за то постоје технички или разлози економичности, као и технички услови, Јавно предузеће може, уз сагласност потрошача, да у једном водомерном склоништу угради више паралелних водомера.

2. Одржавање прикључног вода

Члан 33.

Јавно предузеће надлежно је за вршење поправки и измена на прикључном воду до водомера.

За извођење радова из става 1. овог члана није потребна сагласност потрошача, али је Јавно предузеће дужно да га о томе унапред обавести, а ако је поправка била хитна, потрошач ће се о томе накнадно обавестити.

Члан 34.

Кварови на водомеру са вентилима испред и иза водомера који настану кривицом потрошача, као и кварови изазвани неисправношћу унутрашње инсталације или услед физичког оштећења од стране потрошача, поправљају се од стране Јавног предузећа, а на трошак потрошача.

Кварове утврђује стручно лице из Јавног предузећа уз присуство потрошача.

Кварови или оштећења прикључка који настану кривицом или непажњом потрошача или трећег лица, поправљају се од стране Јавног предузећа, а на трошак потрошача, односно трећег лица.

Сваки квар или оштећење прикључка или водомера потрошач или треће лице дужан је да одмах пријави Јавном предузећу, које ће у року од 48 сати предузети мере за отклањање квара.

Члан 35.

Приликом радова на измени постојећег стања прикључка на јавни водовод, Јавно предузеће врши извођење радова о трошку инвеститора који захтева измену постојећег стања.

3. Заштитне мере

Члан 36.

Забрањено је прикључење водоводне инсталације на прикључни вод испред водомера.

Члан 37.

Забрањено је свако неовлашћено руковање затварачима на јавном водоводу.

Затварање вентила испред водомера може извршити потрошач само у случају већег квара на водомеру или вентилу за водомер, с тим да је дужан да о томе одмах обавести Јавно предузеће.

Члан 38.

Потрошач је дужан да своје водоводне инсталације заштити од оштећења и кварова и да благовремено предузме мере у циљу заштите прикључног вода и инсталација од смрзавања.

Члан 39.

У циљу контроле одредаба ове одлуке, запослени у Јавом предузећу овлашћени су да прегледају унутрашње инсталације водовода и водомерна склоништа, нарочито уколико код потрошача постоје самостални системи за снабдевање водом, уређаји за повећање притисака, уређаји за напајање централног грејања и други уређаји који могу нанети штету јавном водоводу.

Члан 40.

Власник односно корисник непокретности која се налази испод, изнад или поред објеката, цевовода, прикључних водова или инсталација јавног водовода, не може да обавља радове који би могли да ометају вршење комуналне делатности.

Члан 41.

Извођач радова на подземним инсталацијама које су положене испод, изнад или поред објеката, цевовода, прикључних водова или инсталација јавног водовода, дужан је да предузме све неопходне мере у циљу заштите односно обезбеђења водоводних инсталација од оштећења или квара.

Извођач радова из става 1. овог члана дужан је да пре почетка извођења радова писменим путем обавести Јавно предузеће о намери извођења радова и о мерама које ће предузети у циљу заштите инсталација јавног водовода.

Јавно предузеће врши надзор приликом извођења радова.

Члан 42.

На површинама испод којих су положене инсталације јавног водовода забрањено је одлагати отпадни материјал.

IV ОБРАЧУН И ПЛАЋАЊЕ НАКНАДЕ ЗА ПОТРОШЕНУ ВОДУ

Члан 43.

Накнаду за потрошену воду из јавног водовода плаћају потрошачи по кубном метру испоручене воде.

Члан 44.

Цена воде обрачуната по једном кубном метру одређује се одлуком надлежног органа Јавног предузећа на основу елемената за образовање цена комуналних услуга прописаних законом којим се уређује област комуналних делатности, на коју сагласност даје Општинско веће.

Члан 45.

Потрошња воде се наплаћује према количини измереној водомером, а изузетно према процени.

Потрошња воде се израчунава према разлици стања бројила на водомеру на крају и на почетку временског периода очитавања водомера.

Код обрачуна се читају само цели кубни метри.

Јавно предузеће не сме обрачунавати потрошњу воде, нити издавати рачуне на основу очитавања са водомера које није контролисало - оверило надлежно контролно тело и на којима нема пломбе као доказа о овери водомера.

У зградама колективног становања утрошак воде за појединa домаћинства утврђује се сразмерно броју чланова домаћинства.

Јавно предузеће може обрачунавати потрошњу воде и издавати рачуне и на основу показивања индивидуалних мерних инструмената - водомера, који су уграђени за мерење потрошње воде једног потрошача, с тим што су корисници индивидуалног водомера у објектима у којима су у све станове и пословне просторе уграђени индивидуални водомери дужни да плаћају и део потрошене воде са главног водомера на водоводном прикључку тј. разлику између збира потрошене количине воде преко свих индивидуалних водомера и прочитаног стања са главног водомера, на једнаке делове – „растур воде“.

Члан 46.

Потрошач има право да тражи испитивање исправности водомера - ванредни преглед.

Уколико потрошач поднесе захтев за ванредни преглед водомера у употреби, примењиваће се одредбе Закона о метрологији.

Члан 47.

У случају неисправног рада водомера, као и у другим случајевима када се водомером не може измерити потрошена количина воде, потрошњу ће утврдити Јавно предузеће на основу последњег упоредивог обрачунског периода када је водомер исправно приказивао стање.

Члан 48.

Утврђивање количине утрошене воде врши се очитавањем водомера за све категорије потрошача, изузев потрошача који немају уграђени водомер, а којима се потрошња утврђује према процени Јавног предузећа.

Очитавање се обавља по распореду који одређује Јавно предузеће и мора се вршити код сваке промене цене, а најмање једанпут годишње.

Потрошач је дужан да овлашћеним радницима Јавног предузећа омогући очитавање водомера.

Члан 49.

На основу извршеног очитавања водомера, месечно се потрошачима достављају рачуни за пружене услуге.

У стамбеним објектима са више станова, задужења се распоређују по броју чланова за сваки стан.

За кориснике у индивидуалном становању, утврђује се месечни износ аконтације на основу потрошње остварене у истом периоду претходне године.

Обрачун утрошка воде врши се према очитавању водомера и доставља се потрошачима у року од 15 дана од дана очитавања водомера.

Члан 50.

Јавно предузеће је дужно да рачуне за пружене комуналне услуге доставља без кашњења и у роковима који омогућавају да потрошач прати остварену потрошњу и задужење за обрачунски период од највише месец дана.

Јавно предузеће је дужан да у рачуну за пружене комуналне услуге наведе елементе који потрошачу омогућавају да:

- проверава и прати износ свог задужења;
- остварује увид у текућу потрошњу ради провере укупне потрошње према пруженом квалитету услуге.

Јавно предузеће је дужно да потрошачу без накнаде на његов захтев достави детаљну спецификацију рачуна.

Члан 51.

Потрошачи за које се утрошак воде утврђује најмање једном месечно (правна лица) у обавези су да накнаду за утрошену воду измире у року од 10 дана од достављања рачуна.

Потрошачи у стамбеним објектима са више станова и у индивидуалним стамбеним објектима своју обавезу за утрошену воду врше плаћањем: путем инкасаната, на шалтерима поште, банке или на благајнама Јавног предузећа, као и електронским плаћањем путем интернета, дужни су да своју обавезу измире до краја текућег месеца за претходни месец.

Потрошачима у индивидуалним стамбеним објектима који утрошену воду плаћају аконтативно, висина аконтације утврђује се на основу утрошка воде за исти период из предходне године.

Члан 52.

Потрошена вода се не плаћа:

- за гашење пожара из јавних хидраната,

- за гашење пожара из интерне водоводне инсталације, које се доказује писменим документом овлашћеног органа о насталом пожару.

V ШТЕДЊА ВОДЕ

Члан 53.

За време несташице воде Јавно предузеће даје упутства потрошачима о предузимању мера у циљу ублажавања последица несташице воде.

Потрошачи се морају придржавати добијених упутстава.

Члан 54.

У случају веће несташице воде и других тешкоћа у вези снабдевања водом Јавно предузеће је дужно да предузме техничке мере за ограничење потрошње.

Јавно предузеће може у случају несташице воде и других проблема у вези снабдевања водом, предложити Општинском већу да пропише трошење воде, ограничења или начин трошења воде појединим категоријама потрошача (прање и поливање улица, поливање паркова, пуњење базена, употреба водоскока и сл.), као и начин контроле и спровођење прописаних ограничења.

VI ЗАТВАРАЊЕ ДОВОДА ВОДЕ

Члан 55.

Потрошач може отказати пружање услуге.

Отказ се даје писмено, а може бити трајан или привремен.

Пружање услуге се може отказати трајно само за порушени објекат уз потписану сагласност о поништењу прикључка, а привремено за објекат у којем нико не станује или се привремено не употребљава, за шта је потребно да потрошач упути Јавном предузећу захтев за привремени прекид коришћења услуга.

Јавно предузеће ће у присуству потрошача извршити очитавање и евидентирање стања водомера и након што потрошач испусти воду из инсталације искључиће га са система водоснабдевања.

Трошкове отказа као и трошкове поновног прикључења на јавни водовод сноси потрошач.

Члан 56.

Затварање довода воде Јавно предузеће врши искључењем потрошача са јавног водовода или привременим ускраћивањем испоруке воде.

Искључење потрошача са јавног водовода и привремено ускраћивање испоруке воде потрошачу врши се у случајевима, под условима и на начин прописан овом одлуком.

Члан 57.

Јавно предузеће може искључити потрошача са јавног водовода односно може ускратити пружање комуналне услуге, ако потрошач не измирује своје обавезе за пружене услуге непрекидно у року од 60 дана од дана доспећа првог неплаћеног рачуна, осим ако посебним законом није другачије прописано.

Јавно предузеће је дужно да пре искључења у смислу става 1. овог члана, потрошача у писменој форми:

1) упозори на обавезу испуњења обавезе по основу уговора о пружању услуга од општег економског интереса,

2) обавести да обавезе из тачке 1) овог става може испунити у року од највише 30 дана од дана достављања писменог обавештења.

Уколико потрошач оспори постојање или висину обавезе из става 1. овог члана и настави да уплаћује рачуне за пружене услуге, Јавно предузеће не може искључити потрошача са јавног водовода и ускратити му пружање комуналне услуге до окончања судског поступка чији је предмет оспоравана обавеза, осим ако посебним законом није другачије прописано.

Члан 58.

Јавно предузеће може потрошачу привремено да ускрати испоруку воде и у следећим ситуацијама:
- уколико се потрошач самовољно прикључи на јавни водовод или ако без сагласности Јавног предузећа на своју унутрашњу инсталацију или прикључак изврши прикључење објекта другог физичког или правног лица,
- код отказа потрошње воде,
- уколико је склониште водомера загађено, затрпано, неприступачно или неусловно, а потрошач није уклонио недостатке ни после писмене опомене од стране Јавног предузећа,
- када стање инсталације потрошача угрожава здравље потрошача и осталих корисника, односно квалитет воде у јавном водоводу,
- када настане квар или сметња на потрошачевој водоводној инсталацији,
- уколико се потрошач не придржава упутства о начину потрошње воде из члана 53. ове одлуке и мера које пропише Општинско веће,
- када потрошач предузме било какве радње на водомеру или прикључку за које није овлашћен,
- у случају када потрошач изврши прикључење самосталних система за снабдевање водом на инсталације јавног водовода,
- у случају када након извршеног техничког пријема објекта инвеститор не достави Јавном предузећу податке о новим власницима или закупцима објекта и
- у случају када потрошач не обезбеди адекватно одвођење воде.

Члан 59.

По престанку разлога због којих је дошло до искључења, Јавно предузеће је обавезно да изврши поновно прикључење потрошача одмах, а најкасније у року од два дана од дана пријаве отклањања узрока искључења.

Трошкове искључења и поновног прикључења и друге трошкове до којих долази у ситуацијама из члана 58. став 1. ове одлуке сноси потрошач.

Члан 60.

Уколико потрошач не измири своје обавезе из члана 57. ове одлуке ни након привременог искључења са система водоснабдевања, Јавно предузеће ће му након истека рока од три месеца трајно ускратити испоруку воде, односно извршиће поништење прикључка.

Члан 61.

Потрошач је дужан да одјави коришћење услуге уколико трајно престаје да користи стамбене односно пословне просторије због отуђења или исељења из истих.

У случају из става 1. овог члана потрошач је дужан да Јавном предузећу достави писмени отказ, најкасније 15 дана од дана настале промене.

Писмени отказ садржи:
- име и презиме, ЈМБГ и адресу дотадашњег потрошача,
- име и презиме, ЈМБГ и адресу новог потрошача,
- доказ о преносу власништва, односно права коришћења,
- број и адресу обрачунског места.

До достављања писменог отказа за све обавезе коришћења услуге одговоран је дотадашњи потрошач.

VII ОБАВЕЗЕ ПОТРОШАЧА

Члан 62.

Потрошач је дужан да:
1. писаним путем поднесе захтев за прикључење на јавни водовод, уз достављање података и доказа који се траже у складу са одредбама ове Одлуке,
2. пријави све промене од значаја за испоруку воде, најкасније 5 дана од дана настанка промене,
3. одржава своје кућне водоводне инсталације у исправном стању,
4. када уочи квар на водоводном прикључку преко ког је прикључен на јавни водовод одмах о томе обавести Јавно предузеће,
5. се стара и одржава о свом трошку водомерни шахт,
6. дозволи и омогући приступ овлашћеним запосленима Јавног предузећа у објекат или посебан део објекта, односно парцелу на којој се налази објекат, ради очитавања водомера, одржавања водоводног прикључка и контроле утицаја кућних водоводних инсталација на јавни водовод,
7. одржава о свом трошку индивидуални водомер за мерење сопствене потрошње воде и у случају квара одмах о томе обавести Јавно предузеће,
8. Јавном предузећа плаћа накнаду за пружене комуналне услуге.

VIII НАДЗОР

Члан 63.

Надзор над применом ове одлуке врши одељење Општинске управе општине Бачка Топола надлежно за комуналне послове.

Члан 64.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове одлуке обавља надлежно одељење путем комуналног инспектора.

Члан 65.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор, осим законом прописаних права и дужности, има и следећа права и дужности:
1. да проверава да ли Јавно предузеће свој рад и пословање организује у складу са чланом 7. ове одлуке;
2. да проверава да ли Јавно предузеће поступа у складу са чланом 9. ове одлуке;
3. да проверава да ли потрошач своје водоводне инсталације одржава у исправном стању, да рационално троши воду и да се придржава одредаба ове одлуке (члан 18);
4. да проверава да ли потрошач поступа у складу са чланом 28. став 2. ове одлуке;
5. да проверава да ли је Јавно предузеће предузело техничке мере за ограничење потрошње у складу са чланом 54. став 1. ове одлуке;
6. да проверава да ли потрошач поступа у складу са чланом 62. ове одлуке.

Члан 66.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да:
1. наложи решењем Јавном предузећу да свој рад и пословање организује у складу са чланом 7. ове одлуке;

2. наложи решењем потрошачу да своје водоводне инсталације одржава у исправном стању, да рационално троши воду и да се придржава одредаба ове одлуке (члан 18.);
3. наложи решењем потрошачу да поступа у складу са чланом 28. став 2. ове одлуке;
4. наложи решењем Јавном предузећу да предузме техничке мере за ограничење потрошње (члан 54. став 1);
5. изда прекршајни налог;
6. подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за привредни преступ или кривично дело уколико оцени да је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело;
7. предузима друге мере утврђене законом, подзаконским прописима и овом одлуком.

Члан 67.

Ако комунални инспектор приликом вршења надзора утврди да пропис није примењен или да је неправилно примењен, у року који не може бити дужи од 15 дана од дана извршеног надзора донеће решење о отклањању утврђене неправилности и одредиће рок за њено отклањање.

На решење комуналног инспектора може се изјавити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања решења.

О жалби Општинско веће одлучује у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

Жалба не одлаже извршење решења комуналног инспектора.

Решење Општинског већа је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор.

Члан 68.

Комунални инспектор у обављању послова сарађује са инспекцијским службама Републике Србије, у складу са законом.

Сарадња из става 1. овог члана обухвата нарочито: међусобно обавештавање, размену информација, пружање непосредне помоћи и предузимање заједничких мера и активности од значаја за обављање послова комуналне инспекције.

IX КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 69.

Новчаном казном од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај Јавно предузеће:
1. ако не поступи у складу са чланом 9. ове одлуке;
2. ако не поступи по решењу комуналног инспектора донетог по овлашћењу из члана 66. став 1. тачка 1. и 4. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000 до 75.000 динара.

Члан 70.

Новчаном казном од 50.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице:
1. ако дозволи да се објекат другог физичког или правног лица прикључи на његову унутрашњу водоводну инсталацију или прикључни вод без сагласности Јавног предузећа (члан 13. став 6.);
2. ако прикључи самостални систем за снабдевање водом на инсталације јавног водовода (члан 17.);
3. ако се својевољно прикључи на јавни водовод (члан 25. став 1.);
4. ако врши неовлашћено манипулисање водомером у делу који се односи на оштећење или уклањање пломбе са водомера (члан 30. став 3.);
5. ако прикључи водоводну инсталацију на прикључни вод испред водомера (члан 36);

6. ако неовлашћено руководи затварачима на јавном водоводу (члан 37. став 1.);
7. ако не поступи у складу са чланом 62. ове одлуке;
8. ако не поступи по решењу комуналног инспектора донетог по овлашћењу из члана 66. став 1. тачка 2. и 3. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000 до 75.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 10.000 до 250.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 5.000 до 75.000 динара.

Члан 71.

За прекршај ако поступи супротно забрани из члана 28. став 3. ове одлуке издаје се прекршајни налог у износу од:

1) за физичко лице	2.500 динара;
2) за одговорно лице у правном лицу	2.500 динара;
3) за предузетнике	10.000 динара:
4) за правна лица	10.000 динара.

Члан 72.

Прекршајни налог садржи следеће поуке и упозорења:

1) да се лице против кога је издат прекршајни налог ако прихвати одговорност и у року од 8 (осам) дана од дана пријема прекршајног налога плати половину изречене казне ослобађа плаћања друге половине изречене новчане казне;

2) да лице против кога је издат прекршајни налог може прихватити одговорност за прекршај и након истека рока од 8 (осам) дана од пријема прекршајног налога ако пре поступка извршења добровољно плати целокупан износ изречене новчане казне;

3) да лице против кога је издат прекршајни налог које не прихвата одговорност за прекршај има право да у року од 8 (осам) дана од пријема прекршајног налога поднесе захтев за судско одлучивање тако што ће лично или преко поште предати прекршајни налог надлежном прекршајном суду уз назначење суда коме се захтев подноси;

4) да ће лице против кога је издат прекршајни налог бити дужно да поред плаћања новчане казне утврђене прекршајним налогом надокнади судске трошкове у случају да затражи судско одлучивање, а суд утврди да је одговоран за прекршај;

5) да ће прекршајни налог постати коначан и извршан по протеку рока од 8 (осам) дана од дана пријема ако лице против кога је издат прекршајни налог у том року не плати новчану казну или не захтева судско одлучивање о издатом прекршајном налогу;

6) да ће лице против кога је издат прекршајни налог у случају принудног извршења изречене новчане казне, бити дужно да надокнади трошкове извршења одређене решењем о принудној наплати;

7) да ће се физичком лицу, предузетнику и одговорном лицу у правном лицу против кога је издат прекршајни налог неплаћена новчана казна заменити казном затвора или радом у јавном интересу.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 73.

Јавно предузеће ће посебним правилником, у складу са важећим законом и другим прописима који уређују ову област, ближе уредити начин решавања рекламација и жалби поднетих од стране потрошача.

Члан 74.

Изузетно, на подручју месних заједница, ван насељеног места Бачка Топола, месне заједнице обављају одређене послове у вези са обезбеђивањем услова за обављање комуналне делатности снабдевање водом за пиће, као што су: поправке и одржавање објеката водоснабдевања, одржавање водомера, очитавање водомера, обрачун и наплата накнаде за утрошену воду.

Накнада за утрошену воду месне заједнице ће уплаћивати у буџет општине као наменски приход, којим ће Општина финансирати у складу са законом и прихваћеним финансијским планом месних заједница, организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката водоснабдевања као и повезане трошкове који настану обављањем одређених послова из претходног сатава, на подручју месних заједница.

Члан 75.

На све што није регулисано овом одлуком, биће примењене одговарајуће одредбе важећег Закона о комуналним делатностима.

Члан 76.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о пречишћавању и дистрибуцији воде („Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 5/1997, 5/2000 и 15/2004).

Члан 77.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ТОПОЛА
Број: 352-21/2016-V
Дана:05.12.2016
Бачка Топола

Председник
Скупштине општине
Саша Срдић

Дигитално потписано
ČIPA RÓBERT
издавалац сертификата:
Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije
25.07.2024. 15:08:45